

УТВЕРЖДЕН:
Общим собранием учредителей
Протокол №2
от «12» июля 2021г.

УСТАВ

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
**Центр поддержки и развития
культуры и спорта
«Точка»**
(новая редакция)

Тюменская область, г. Ялуторовск
2021г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования Центр поддержки и развития культуры и спорта «Точка», именуемая в дальнейшем «Организация», создана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в РФ», от 11.08.1995 N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве), другими нормами и положениями действующего законодательства и является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе имущественного вноса учредителей для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации: **Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования Центр поддержки и развития культуры и спорта «Точка».**

Сокращенное наименование Организации: **АНО ДПО Центр поддержки и развития культуры и спорта «Точка».**

1.3. Тип образовательной организации – организация дополнительного профессионального образования.

1.4. Организация является юридическим лицом, не имеющим извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющая полученную прибыль между участниками.

Организация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям.

1.5. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное им в собственность Организации. Учредители не отвечают по обязательствам созданной им Организации, а она не отвечает по обязательствам своего учредителя.

1.6. Организация использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.

1.7. Организация приобретает права юридического лица с момента её государственной регистрации.

1.8. Организация имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.10. Организация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, взаимодействовать с органами государственной власти и органами местного самоуправления.

1.11. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с настоящим Уставом.

1.12. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.13. Адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Организации: **Российская Федерация, Тюменская область, г. Ялуторовск.**

1.14. Деятельность Организации основывается на принципах законности, равноправия, самоуправления, хозяйственной самостоятельности.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с целями, предметом и видами, определенными действующим российским законодательством и настоящим Уставом.

2.2. Организация создана в целях:

- предоставления услуг в области дополнительного образования детей и взрослых; дополнительного профессионального образования для удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей; развития профессиональных знаний и навыков, обеспечение соответствия квалификации человека меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;
- поддержки и развития культуры и спорта, а также содействие развитию культуры и спорта;
- решения социальных проблем и развитие гражданского общества.

2.3. Предметом деятельности Организации является:

- создание необходимых условий для удовлетворения потребности личности в получении дополнительного образования, дополнительного профессионального образования;
- создание условий направленных на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени;
- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах с профессиональным образованием;
- организация и проведение семинаров, тренингов, мастер-классов, презентаций, конференций, встреч, фестивалей, иных мероприятий, способствующих развитию культуры и спорта;
- поиск и привлечение средств для финансирования деятельности по поддержке и развитию проектов, направленных на развитие культуры и спорта;
- оказание услуг в области физической культуры и массового спорта, а именно: пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни; проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан; организация и проведение официальных спортивных мероприятий; участие в организации официальных спортивных мероприятий; организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- профилактика социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни, а именно: работы по профилактике неинфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения; профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании;
- развитие и обеспечение возможностей для личной самореализации участников творческих проектов;
- популяризация детского и юношеского творчества в различных формах;

- взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями, средствами массовой информации для достижения поставленных перед Организацией целей;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- повышение и обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с повышением требований к уровню профессиональной подготовки и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, совершенствования их деловых качеств, подготовки их к выполнению новых трудовых функций;
- содействие благотворительности и добровольчеству;
- осуществление обмена информацией, опытом и прочее сотрудничество с организациями, осуществляющими аналогичную деятельность;
- создание целостной системы обучения, подготовки кадров, отвечающей потребностям государства, общества и граждан сегодня и способной оперативно реагировать на их изменение в будущем;
- обеспечение социальной и территориальной мобильности обучаемых, доступ различных групп населения к качественному образованию.

2.4. Для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, Организация вправе осуществлять в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

- деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического здоровья граждан, физической культуры и спорта и содействия указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
- охрана окружающей среды;
- профилактика социально опасных форм поведения граждан;
- благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);
- развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;
- деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;
- мероприятия по медицинской реабилитации и социальной реабилитации, социальной и трудовой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ;
- образование дополнительное детей и взрослых;
- деятельность по дополнительному профессиональному образованию;
- разработка и реализация программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации, профессиональной подготовки и переподготовки) граждан, специалистов и руководителей;
- проведение спортивно-оздоровительной работы, организация работы спортивных секций, команд, соревнований, турниров и других мероприятий, повышающих роль спорта во всестороннем гармоническом развитии личности и формирующих здоровый образ жизни;
- деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества;
- организация гибкой системы обучения на территории субъектов РФ, обучения с отрывом и без отрыва от производства и элементами дистанционных



образовательных технологий и электронного обучения, подготовки кадров с учетом экономических и социально-культурных потребностей и условий, складывающихся в обществе;

- создание систем сертификации и оценки качества учебных программ;
- разработка и внедрение новых образовательных бизнес технологий, новых методических основ обучения, отвечающих требованиям всех существующих форм и технологий обучения;
- участие в реализации государственных и общественных, отечественных и международных программ;
- участие в реализации программ по развитию социальной, культурно-просветительской сферы, общественного и семейного воспитания;
- осуществление издательской деятельности; подготовка и распространение справочной, учебной, учебно-методической литературы, работка и издание методических и учебных материалов, журналов, информационных и аналитических сборников, других изданий в различных полиграфических формах и в электронном виде, создание передач для вещания в Интернете, по радио, телевидению;
- деятельность спортивных клубов;
- консультационная и просветительская деятельность;
- распространение информации о своей деятельности, в т.ч. в средствах массовой информации.

2.6. Отдельными видами деятельности, перечень которых определен законом, Организация занимается только на основании специального разрешения (лицензии) и/или аккредитации.

2.7. При осуществлении своей деятельности Организация:

2.7.1. самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития, исходя из имеющихся финансовых средств, заключенных договоров и спроса на производимые работы и услуги;

2.7.2. самостоятельно формирует свою экономическую программу для реализации заявленных целей и задач;

2.7.3. самостоятельно осуществляет взаимоотношения с юридическими и физическими лицами, в том числе посредством заключения договоров;

2.7.4. распоряжается доходами от своей деятельности и другими средствами для достижения общественно полезных целей, ради которых она создана.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для осуществления уставной цели и в соответствии с действующим законодательством Организация имеет право:

3.1.1. свободно распространять информацию о своей деятельности;

3.1.2. самостоятельно разрабатывать, утверждать и реализовывать программы своей деятельности, определять направления и размеры расходования денежных средств и имущества Организации;

3.1.3. представлять и защищать свои права;

3.1.4. приобретать или брать в аренду здания, отдельные помещения, землю, иное имущество, необходимое для осуществления ее уставной деятельности;

3.1.5. использовать (или уступать права использования) на договорных началах объекты интеллектуальной собственности, отдельные неимущественные права граждан и юридических лиц;

3.1.6. создавать свои филиалы и представительства на территории Российской Федерации;



- 3.1.7. создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации (союзы);
- 3.1.8. осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные действующим законодательством;
- 3.1.9. выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- 3.1.10. совершать от своего имени любые сделки и заключать договора в соответствии с действующим законодательством;
- 3.1.11. привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие организации и физические лица;
- 3.1.12. приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у Организации финансовых ресурсов;
- 3.1.13. на включение в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций- получателей поддержки;
- 3.1.14. на получение финансовой, имущественной, информационной, консультационной поддержки органами государственной власти и местного самоуправления;
- 3.1.15. поддерживать прямые международные контакты и связи;
- 3.1.16. осуществлять внешнеэкономическую деятельность в установленном законодательством порядке.

3.2. Организация обязана:

- 3.2.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;
- 3.2.2. соблюдать права детей и членов их семей на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, электронных и иных сообщений, ставших известными Организации в результате осуществления своей деятельности;
- 3.2.3. выполнять обязательства, вытекающие из заключенных договоров;
- 3.2.4. вести раздельный бухгалтерский и налоговый учет и отчетность в рамках действующего законодательства;
- 3.2.5. исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4. ОСНОВЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 4.1. Организация реализует программы дополнительного образования детей и взрослых и дополнительного профессионального образования (подготовка, переподготовка, повышение квалификации). Сроки обучения определяются учебными планами и программами Организации.
- 4.2. Организация осуществляет образовательную деятельность на платной основе. Размер оплаты устанавливается директором Организации и определяется с учетом реальных заказов, возможностей их удовлетворения и затрат на организацию учебного процесса.
- 4.3. Преподавание в Организации ведется на русском языке.
- 4.4. Право на образовательную деятельность возникает у Организации с момента выдачи ей лицензии.
- 4.5. Организация самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом общественных потребностей.
- 4.6. Занятия могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам, в группах и индивидуально.

4.7. Организация самостоятельно определяет количество, состав, возраст принимаемых обучающихся.

4.8. Обучающимися Организации могут быть как российские, так и иностранные граждане любой национальности, вероисповедания.

4.9. Организация самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Прием обучающихся производится в Организацию по заявлениям физических лиц, заявкам юридических лиц и договорам. При приеме гражданина на обучение Организация обязана ознакомить его и его представителей с Правилами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

5.2. При приеме обучающегося между ним или юридическими лицами, осуществляющими оплату обучения, и Организацией заключается договор, в котором предусматриваются права и обязанности участников образовательного процесса (Организации, обучающихся, юридических лиц), виды образовательных услуг, формы и сроки оплаты.

5.3. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения регламентируются учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Организацией самостоятельно или приобретаемыми на возмездной основе, а также условиями договора на обучение, заключаемого с Обучающимся.

5.4. Обучение производится по следующим программам:

- дополнительное образование детей и взрослых;
- дополнительное профессиональное образование.

5.5. Обучение организуется в течение всего календарного года. Расписание занятий составляется по согласованию с обучающимися для создания наиболее благоприятного режима. Начало занятий зависит от сроков формирования групп и индивидуально разработанных программ.

5.6. Количество обучающихся в группах зависит от образовательной программы, реализуемой педагогами, возраста обучающихся, условий работы, форм организации учебного процесса.

5.7. Директор Организации вправе при необходимости утверждать локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, дисциплину и внутренний распорядок. Локальные нормативные акты не могут противоречить Уставу Организации и действующему российскому законодательству и обязательны для соблюдения и исполнения всеми участниками образовательного процесса.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Участниками образовательного процесса являются работники Организации с одной стороны и обучающиеся - с другой.

6.2. Обучающиеся имеют право на получение образования в соответствии с учебными планами и программами Организации, развитие своих способностей в зависимости от склонностей и интересов, на получение документа установленного образца по окончании обучения.

6.3. Обучающиеся имеют право на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений.



6.4. Обучающиеся обязаны овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения; соблюдать правила внутреннего распорядка, распоряжения администрации; достойно вести себя в учреждении и за его пределами, уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения.

6.5. Работники Организации имеют право на получение работы, обусловленной контрактом, оплату труда в соответствии с условиями контракта, а также иные права, предусмотренные контрактом, Уставом, законодательством.

6.6. При исполнении профессиональных обязанностей преподаватели имеют право на свободу выбора и использование методик обучения в соответствии с целями Организации, свободу выбора учебных пособий, материалов, учебников, методов оценки знаний и умений обучающихся.

6.7. Работники Организации обязаны соблюдать законодательство РФ, требования Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Организации. Преподаватели и сотрудники обязаны обеспечивать высокую эффективность педагогического процесса, развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности, постоянно повышать свою профессиональную квалификацию, педагогическое мастерство и общекультурный уровень.

7. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Высшим органом управления Организации является **Общее собрание учредителей**.

7.2. Единственным исполнительным органом Организации является **Директор**.

7.3. В Организации формируются следующие коллегиальные органы управления:

- **Педагогический совет Организации;**
- **Общее собрание (конференция) работников и обучающихся** Организации.

7.4. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет **Ревизор**.

8. УЧРЕДИТЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Учредителями Организации являются:

1. Ефимова Светлана Сергеевна (паспорт № 71 10 796192, выдан Межрайонным отделом УФМС России по Тюменской области, в гор. Ялуторовске 01.09.2010, код подразделения 720-026).

2. Ефимов Егор Валерьевич (паспорт № 71 09 773968, выдан Межрайонным отделом УФМС России по Тюменской области, в гор. Ялуторовске 19.03.2010, код подразделения 720-026).

8.2. К исключительной компетенции общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- изменение Устава Организации, утверждение Устава Организации в новой редакции;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- решение о включении в состав учредителей Организации новых лиц;
- образование контрольно-ревизионных органов (назначение Ревизора) и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение Положения о Ревизоре;



- избрание Директора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- принятие решений ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- принятие решения о реорганизации Организации в форме преобразования в Фонд;
- принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Организации, о прекращении их деятельности, об утверждении Положений о назначении и досрочном прекращении полномочий их руководителей;
- принятие решений о создании Организацией хозяйственных обществ и (или) об участии в них Организации;
- рассмотрение и утверждение отчетов директора Организации;
- разработка и утверждение локальных актов, определяющих порядок деятельности органов Организации и иные вопросы, связанные с деятельностью Организации;
- решение иных вопросов отнесенных законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции высшего органа управления Организации.

8.3. Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости. Созыв и работу общего собрания организует Директор.

8.4. Каждому учредителю при голосовании принадлежит 1 (один) голос, независимо от количества человек, представляющих данного учредителя в Организации.

8.5. Общее собрание учредителей Организации правомочно, если на указанном собрании присутствует (представлено) более половины его учредителей.

8.6. Решение общего собрания принимается большинством голосов учредителей, присутствующих на собрании.

8.7. Решение общего собрания по вопросам компетенции общего собрания учредителей принимается единогласно.

8.8. На общих собраниях учредителей ведется протокол.

8.9. Учредители участвуют в разработке программ дополнительного профессионального образования.

8.10. Учредители вправе получать любую информацию о деятельности Организации.

8.11. Учредители обязаны:

- соблюдать действующее законодательство и Устав Организации;
- участвовать в работе Организации;
- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Организации;
- бережно относиться к имуществу и другим объектам собственности Организации.

9. ДИРЕКТОР

9.1. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации.

9.2. Директор назначается на срок 5 (пять) лет.

9.3. Директор подотчетен Общему собранию учредителей.

9.4. Трудовой договор с Директором заключается на основании решения Общего собрания учредителей.



9.5. Директор Организации осуществляет следующие полномочия:

- распоряжается имуществом Организации в соответствии с уставными целями Организации и назначением имущества;
- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, предприятиях и государственных органах в России и за рубежом;
- организует исполнение решений учредителей Организации;
- является распорядителем кредитов в пределах утвержденных общим собранием учредителями смет;
- приобретает, арендует, заказывает необходимое Организации оборудование и другие материальные ресурсы у юридических лиц, в оптовой и розничной торговой сети за наличный и безналичный расчет;
- планирует, организует образовательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами, отвечает за качество и эффективность работы Организации;
- принимает решения по итогам работы аттестационных комиссий в соответствии с действующим законодательством РФ;
- несет ответственность за состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам в соответствующие органы и на рассмотрение собрания коллектива Организации, а также на утверждение общего собрания учредителей Организации;
- заключает хозяйственные и иные договоры (контракты), выдает доверенности, открывает расчетный и другие счета в банках;
- определяет численность и условия оплаты труда своих заместителей, должностных лиц и персонала Организации, ее представительств и филиалов;
- принимает на работу должностных лиц и работников Организации и подписывает с ними трудовые договоры (контракты), отвечает за соблюдение требований охраны труда сотрудников;
- определяет правила внутреннего распорядка и утверждает штатное расписание Организации;
- утверждает должностные инструкции для сотрудников Организации, издает приказы и распоряжения в пределах своей компетенции, дает указания, обязательные для всех преподавателей, сотрудников и обучающихся;
- подбирает заместителей и делегирует им часть своих полномочий;
- организует образовательный процесс и его методическое обеспечение;
- разрабатывает штатное расписание Организации, подбирает научно-педагогические кадры, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал;
- определяет функциональные обязанности сотрудников Организации, осуществляет их расстановку;
- создает нормальные условия труда, устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады;
- устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер премирования работников;
- разрабатывает и принимает локальные акты, регулирующие деятельность Организации;
- утверждает образовательные программы и учебные планы, рабочие программы учебных курсов и дисциплин;
- формирует контингент обучающихся с учетом требований действующего законодательства, иных правовых актов;



- определяет внутреннюю структуру Организации, решает вопрос о создании филиалов, назначает и отзывает их руководителей, решает вопрос о открытии отделений Организации и участии в деятельности других организаций;
- участвует в подготовке вопросов, вносимых на рассмотрение Учредителю Организации;
- выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава, целей деятельности Организации и действующего законодательства и не отнесенные к исключительной компетенции учредителя.

9.6. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительной компетенции общего собрания учредителей.

9.7. Заместитель директора Организации выполняет обязанности Директора Организации в период его отсутствия или по его поручению.

10. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Педагогический совет организации является коллегиальным органом управления образовательной деятельности Организации, формируется сроком на 5 (пять) лет.

10.2. Педагогический совет Организации осуществляет следующие полномочия:

- определяет приоритетные направления развития педагогической деятельности организации;
- координирует и направляет образовательную деятельность Организации;
- анализирует состояние и результаты образовательной деятельности в Организации, вносит предложения по изменению, совершенствованию образовательной деятельности Организации;
- обсуждает структуру и определяет участников по разработке образовательных программ, утверждает способы реализации образовательных программ;
- организует работу по развитию творческой инициативы педагогический работников, распространению передового педагогического опыта;
- определяем направления опытно-экспериментальной работы педагогического коллектива Организации;
- выдвигает педагогических работников в состав педагогического совета Организации.

10.3. В состав педагогического совета Организации входят все педагогические работники, в том числе и совместители.

10.4. Члены педагогического совета организации выдвигаются педагогическим коллективом Организации на учебный год.

10.5. Руководит работой педагогического совета Организации (далее совет) председатель, который избирается на первом заседании совета и не является органом Организации.

10.6. План работы совета принимается на первом заседании, утверждается директором и является составной частью плана работы Организации на учебный год.

10.7. Заседание совета правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов. Решение совета принимается простым большинством голосов членов совета, присутствующих на заседании.

10.8. Педагогический совет Организации собирается не реже трех раз в год.



11. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ (КОНФЕРЕНЦИЯ) РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Организации является коллегиальным органом управления Организации, формируется сроком на 5 (пять) лет.

11.2. В Общем собрании (конференция) работников и обучающихся Организации с правом решающего голоса могут принимать участие все работники и обучающиеся Организации.

11.3. Порядок избрания делегатов на общее собрание (конференцию), предусматривающий участие всех категорий работников, обучающихся и определяется отдельным Положением.

11.4. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Организации проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

11.5. Общее собрание (конференция) считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава делегатов.

11.6. Для ведения общего собрания (конференции) работников и обучающихся Организация открытым голосованием большинством голосов присутствующих на нем делегатов выбираются председатель и секретарь. Общее собрание (конференцию) ведет председатель.

11.7. Решение общего собрания (конференции) работников и обучающихся Организации принимается открытым (тайным) голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более 50 процентов присутствующих делегатов.

11.8. Решение о созыве общего собрания (конференции) работников и обучающихся Организации и дате его проведения сообщается не позднее, чем за 10 дней до его проведения.

11.9. Решение Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Организации принимается простым большинством голосов и выносится на утверждение Генеральному директору.

11.10. Протоколы решений Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Организации подписываются председателем и секретарем.

11.11. К компетенции общего собрания (конференции) работников и обучающихся Организации относятся:

- заслушивание ежегодного отчета о деятельности организации;
- внесение предложений в план развития Организации, в том числе о направлениях образовательной деятельности и иных видов деятельности;
- иные вопросы, касающиеся участия работников и обучающихся в деятельности Организации;
- рассмотрение вопроса о состоянии дел, связанных с охраной труда и контроль за использованием средств, предназначенных на охрану труда;
- выборы представителей работников в комиссию по трудовым спорам.

11.12. Работники Организации пользуются правами и льготами, предоставленными работникам образовательной организации трудовым законодательством и иными законами Российской Федерации, локальными нормативными актами Организации.

11.13. Работники и обучающиеся Организации несут ответственность (дисциплинарную, материальную, гражданско-правовую, административную, уголовную) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. РЕВИЗОР

12.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизор, избираемый общим собранием учредителей Организации из числа приглашенных им лиц сроком на 3 (три) года.

12.2. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже 1 (одного) раза в год.

12.3. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Организации представления всех необходимых документов и личных объяснений.

12.4. Ревизор представляет результаты проверок учредителям Организации.

12.5. Ревизор избирается и действует в соответствии с Положением о Ревизоре, утвержденным общим собранием Организации.

12.6. Ревизор несет ответственность за ненадлежащее выполнение своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

13.1. Организация может иметь в собственности или на ином праве здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

13.2. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.3. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

13.4. Организация осуществляет свою деятельность за счет собственных средств и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования.

13.5. Источниками формирования средств Организации являются:

13.5.1. поступления от учредителей Организации;

13.5.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования от граждан, предприятий, организаций и учреждений, как российских, так и иностранных;

13.5.3. денежные поступления от проводимых в соответствии с Уставом Организации мероприятий;

13.5.4. безвозмездные, благотворительные, добровольные взносы и пожертвования российских и иностранных граждан и юридических лиц;

13.5.5. доходы от приносящей доход деятельности Организации;

14.5.6. дивиденды (доходы, проценты), полученные по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

13.5.7. доходы, получаемые от собственности Организации;

13.5.8. другие, не запрещенные законом поступления.

13.6. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации.

13.7. Все имущество Организации, доходы от приносящей доход деятельности Организации являются ее собственностью.

13.8. Организация функционирует на условиях самофинансирования и самоокупаемости.

13.9. Имущество Организации при прекращении ее деятельности, после расчетов с бюджетом, банками и другими кредиторами, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом или на благотворительные цели.



14. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К УЧРЕДИТЕЛЬНЫМ ДОКУМЕНТАМ ОРГАНИЗАЦИИ.

14.1. Изменения и дополнения к настоящему Уставу принимаются общим собранием учредителей Организации и регистрируются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

14.2. Срок подачи изменений (дополнений) в регистрирующий орган определяется законом Российской Федерации.

14.3. Ответственность за подготовку и подачу документов возлагается на директора Организации.

Изменения, внесенные в Устав Организации, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава в новой редакции.

15. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

15.1. Реорганизация и ликвидация Организации осуществляются в порядке и в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях» и иного действующего законодательства Российской Федерации.

15.2. Реорганизация Организации осуществляется по решению Учредителя Организации.

15.3. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Организация по решению общего собрания учредителей, может быть преобразована в фонд.

15.4. Ликвидация Организации влечет прекращение ее деятельности.

Ликвидация Организации осуществляется по решению общего собрания учредителей Организации. Организация может быть ликвидирована по решению суда в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

15.5. Орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Организации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией (ликвидатором).

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

15.6. При ликвидации Организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, имущество направляется в соответствии с Уставом Организации на цели, в

интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Организации в соответствии с ее Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

15.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - ликвидированной после внесения сведений о ее ликвидации в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

16. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

16.1. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Уставе, Организация руководствуется положениями действующего законодательства Российской Федерации.



Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 11 мая 2017 года, ОГРН 1177232014167 (ведомственный регистрационный номер 7214052025).

Запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 06 августа 2021 года за ГРН № 2217200243159.

И.о. начальника Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Тюменской области



О.А. Сысоева



Протокол, пронумеровано, скреплено печатью
Управления Министерства юстиции Российской
Федерации по Тюменской области

16 (шестнадцать) листов

И.о. начальника Управления _____

«12» августа 2021

